

**การขับเคลื่อนคุณธรรมพอเพียง “ชีวิตวิถีพอเพียง”ในองค์กร
หน่วยงาน โรงพยาบาลวชิระภูเก็ต
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙**

๑. ชื่อกิจกรรม : สถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน เสริมสร้างคุณภาพชีวิตและความสุขของคนทำงาน

๒. วัตถุประสงค์ของกิจกรรม

- เพื่อพัฒนาสภาพแวดล้อมการทำงานในโรงพยาบาลให้สะอาด ปลอดภัย และมีความเป็นระเบียบ
- เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกระดับให้มีความรู้ ความเข้าใจ ในการรักษาความปลอดภัย และพัฒนาสิ่งแวดล้อมในสถานที่ทำงาน
- เพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรด้านความปลอดภัย ความรับผิดชอบ และการรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง

๓. ความพอเพียงที่ต้องการเสริมสร้างให้มีความต้องการในระดับ “พอเหมาะ พอดี” จากหลักการของเศรษฐกิจพอเพียง : พอประมาณ มีเหตุผล มีภูมิคุ้มกัน

☒ ด้านสิ่งแวดล้อม (กิจกรรม ๕ ส. เน้นสร้างลักษณะนิสัย)

๔. รายละเอียดกิจกรรม

วิธีการดำเนินกิจกรรม :

- จัดประชุมชี้แจงคณะทำงาน (รายละเอียดกิจกรรม แผนงาน และหน้าที่ความรับผิดชอบ)
- อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับมาตรฐานความปลอดภัยในที่ทำงาน
- ลงพื้นที่สำรวจความปลอดภัย
(ช่วงที่ ๑ เดือนมกราคม - กุมภาพันธ์ และช่วงที่ ๒ เดือนมิถุนายน - กรกฎาคม ๒๕๖๙)
- จัดทำป้ายสติ๊กเกอร์ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ความปลอดภัยในที่ทำงาน
- จัดทำคู่มือแนวปฏิบัติ และประชาสัมพันธ์หน่วยงานในองค์กร
- ประเมินผลการดำเนินโครงการ
- สรุปผลการดำเนินโครงการ และรายงานผู้บริหาร

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม : คณะกรรมการบริหารสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัย และอาชีวอนามัย (ENV) /
กลุ่มงานอาชีวเวชกรรม โรงพยาบาลวชิระภูเก็ต

ระยะเวลาดำเนินการ : เดือนมกราคม ๒๕๖๙ - สิงหาคม ๒๕๖๙

สถานที่ดำเนินการ : โรงพยาบาลวชิระภูเก็ต

งบประมาณ : ประมาณ ๒๕,๕๐๐ บาท

๕. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- หน่วยงานมีสภาพแวดล้อมที่สะอาด เป็นระเบียบ และปลอดภัย ช่วยยกระดับภาพลักษณ์ และความเชื่อมั่นของผู้รับบริการ
- บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ และตระหนักในหลักความปลอดภัย และสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม
- ลดความเสี่ยงอันตรายจากการทำงาน เช่น การหกล้ม สารเคมี หรือการจัดเก็บอุปกรณ์ไม่เหมาะสม
- เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่ส่งเสริมความร่วมมือ การมีส่วนร่วม และความสุขในการทำงาน
- ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน ลดความสูญเสียจากความไม่เป็นระเบียบหรือสภาพแวดล้อมที่ไม่เหมาะสม

๖. ผลลัพธ์ / ความสำเร็จ

- สถานที่ทำงานมีภาพลักษณ์ที่ดี มีความระเบียบเรียบร้อย น่าอยู่และเอื้อต่อผู้รับบริการ
- เกิดความร่วมมือและความสามัคคีระหว่างบุคลากรในหน่วยงาน
- บุคลากรมีคุณภาพชีวิตที่ดีทั้งด้านร่างกายและจิตใจ และมีความสุขในการทำงาน

๗. การเปรียบเทียบผลลัพธ์

- อุปกรณ์ถูกจัดให้เป็นระเบียบ เรียบร้อย สะดวกและง่ายต่อการเข้าถึงและใช้งานในพื้นที่นั้นๆ
- มีสภาพแวดล้อมที่สะอาด เป็นระเบียบ และปลอดภัย
- บุคลากรให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี ในการจัดและปรับปรุงสถานที่ทำงานให้น่าอยู่

๘. ปัญหาและอุปสรรค

- บุคลากรมีภาระงานและหน้าที่รับผิดชอบแตกต่างกัน โดยเฉพาะหน่วยงานที่มีภารกิจด้านการให้บริการผู้ป่วย ทำให้มีข้อจำกัดด้านเวลาในการดำเนินกิจกรรม ๕ ส. อย่างต่อเนื่อง
- การจัดเก็บวัสดุ อุปกรณ์ และเอกสารในบางพื้นที่ยังไม่เป็นหมวดหมู่ เนื่องจากมีวัสดุที่จำเป็นต้องใช้งานอยู่เป็นจำนวนมาก ส่งผลให้เกิดการสะสมของสิ่งของและใช้พื้นที่จัดเก็บไม่เกิดประโยชน์สูงสุด
- พื้นที่ปฏิบัติงานของแต่ละหน่วยงานมีข้อจำกัดแตกต่างกัน ทั้งด้านพื้นที่จัดเก็บ จำนวนบุคลากร และลักษณะการให้บริการ ทำให้การกำหนดรูปแบบการจัดพื้นที่ตามมาตรฐานเดียวกันทำได้ค่อนข้างยาก

๙. สิ่งที่ได้เรียนรู้

- การดำเนินกิจกรรม ๕ ส. อย่างต่อเนื่องช่วยลดความสูญเสียจากการค้นหาเอกสาร วัสดุ และอุปกรณ์ ทำให้สามารถปฏิบัติงานได้รวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากขึ้น
- การมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกระดับเป็นปัจจัยสำคัญต่อความสำเร็จของกิจกรรม เนื่องจากผู้ปฏิบัติงานเป็นผู้ที่เข้าใจปัญหาและข้อจำกัดของพื้นที่ปฏิบัติงานมากที่สุด
- การกำหนดมาตรฐานในการจัดเก็บและดูแลพื้นที่อย่างชัดเจน ช่วยให้บุคลากรสามารถปฏิบัติได้ในแนวทางเดียวกัน และช่วยให้การรักษาสภาพพื้นที่มีความต่อเนื่อง
- กิจกรรม ๕ ส. มีส่วนช่วยสร้างสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน และสนับสนุนให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่มุ่งเน้นความเป็นระเบียบ ความรับผิดชอบ และการปรับปรุงงานอย่างต่อเนื่อง

๑๐. แนวทางการปรับปรุง

- จัดให้มีการสื่อสารที่น่าสนใจ และให้ความรู้เกี่ยวกับหลักการ ๕ ส. อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บุคลากรเข้าใจบทบาทและสามารถนำหลัก ๕ ส. ไปประยุกต์ใช้กับพื้นที่ปฏิบัติงานของตนเองได้อย่างถูกต้อง
- ส่งเสริมให้บุคลากรทุกระดับมีส่วนร่วมในการสำรวจปัญหา วิเคราะห์พื้นที่ และเสนอแนวทางปรับปรุง เนื่องจากการมีส่วนร่วมจะช่วยสร้างความรู้สึกรับผิดชอบและทำให้กิจกรรมเกิดความต่อเนื่อง