



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุ โรงพยาบาลวชิระภูเก็ต โทร. ๐ ๗๖๓๖ ๑๒๓๔ ต่อ ๖๕๕๓-๔

ที่ ภก ๐๐๓๒.๒๐๑/๙๕๓

วันที่ ๑๘ ธ.ค. ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบไตรมาสที่ ๑ และขออนุญาตนำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลวชิระภูเก็ต

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวชิระภูเก็ต

๑. เรื่องเดิม

ตามที่จังหวัดภูเก็ต ได้พิจารณาอนุมัติเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งงานพัสดุ ได้ดำเนินการเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างแล้วนั้น

๒. ขอกฎหมาย/ระเบียบ

๒.๑ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒.๒ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ ความว่า “ในการซื้อหรือจ้างที่มีใช้การจ้างก่อสร้าง ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมา คณะหนึ่ง หรือจะให้เจ้าหน้าที่หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งรับผิดชอบในการจัดทำร่างขอบเขตของงาน หรือรายละเอียด คุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้วย”

๒.๓ ประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่อง กำหนดให้ข้อมูลข่าวสารตาม เกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใสและตัวชี้วัดความโปร่งใสของหน่วยงานของรัฐเป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ ประชาชนตรวจสอบได้ตามมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๕๙

๓. ข้อพิจารณา

๓.๑ งานพัสดุได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าวแล้ว ปรากฏ รายละเอียดตามรายงานผลการดำเนินการที่แนบมาพร้อมนี้

๓.๒ เพื่อให้การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับผลการพิจารณาจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นไปด้วยความถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส ตรวจสอบได้ สาธารณชน และผู้ค้า สามารถเข้าถึงข้อมูลได้ จึงเห็นควรให้นำรายงานผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของโรงพยาบาลวชิระภูเก็ตรอบไตรมาสที่ ๑ (ตุลาคม ๒๕๖๓ - ธันวาคม ๒๕๖๓) เผยแพร่ในเว็บไซต์ของโรงพยาบาลวชิระภูเก็ต www.vachiraphuket.go.th

จึงเรียนมาเพื่อทราบและโปรดพิจารณาอนุญาต

(นางรวีลักษณ์ มากวิสิฐธนธร)
เจ้าหน้าที่

(นางจิรวรรณ งานสกริ)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ทราบ/อนุญาต
๒๕

(นายเฉลิมพงษ์ สุขคนธผล)
นายแพทย์ทรงคุณวุฒิ (ด้านเวชกรรมป้องกัน)
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลวชิระภูเก็ต