

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการ
โรงพยาบาลวชิระภูเก็ต
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ชื่อหน่วยงาน โรงพยาบาลวชิระภูเก็ต

วัน/เดือน/ปี ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

หัวข้อ มาตรการ กลไก ในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลวชิระภูเก็ต

รายละเอียดข้อมูล

๑. แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑ สำหรับกลุ่มงาน/ฝ่าย/งาน ในโรงพยาบาลวชิระภูเก็ต (ถือคำสั่งเดิม ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๒)
๒. วิธีการและขั้นตอนเปิดเผยข้อมูลศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ โรงพยาบาลวชิระภูเก็ต ผ่านเว็บไซต์โรงพยาบาลวชิระภูเก็ต
๓. คำสั่งแต่งตั้งมอบหมายให้เจ้าหน้าที่รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลวชิระภูเก็ต (ถือคำสั่งเดิม ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๒)
๔. รายงานผลการติดตามการดำเนินงาน และสรุปปัญหาอุปสรรคการดำเนินงานเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลวชิระภูเก็ต ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

Linkภายนอก : ไม่มี

หมายเหตุ:.....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล
นิตตะณา โคตรมณี
(นางสาวนิตตะณา โคตรมณี)
ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข
วันที่ ๒๘ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ ๒๕๖๓

ผู้อนุมัติรับรอง
เฉลิมรัฐ
(ดร.เฉลิมรัฐ คำชูชาติ)
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานยุทธศาสตร์
และแผนงานโครงการ
วันที่ ๒๘ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ ๒๕๖๓

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่
วุฒิชัย ช่างคิด
(นายวุฒิชัย ช่างคิด)
ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์
วันที่ ๒๘ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ ๒๕๖๓

คำอธิบายแบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวง
สาธารณสุข

หัวข้อ	คำอธิบาย
หน่วยงาน	หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขเป็นผู้จัดทำและเผยแพร่ข้อมูล
วัน/เดือน/ปี	วันเดือนปีที่ขอขึ้นข้อมูลขึ้นเผยแพร่
หัวข้อ	กำหนดหัวข้อที่จะนำขึ้นเผยแพร่โดยให้มีความสำคัญที่มาจากเนื้อหาที่มีความยาวไม่เกิน ๒ บรรทัด
รายละเอียดข้อมูล	เลือกใช้คำอธิบาย/คำบรรยายที่มีความกระชับใช้ภาษาที่เข้าใจง่ายและสะดวกคำให้ถูกต้องตามอักขระวิธีเหมาะสมกับลักษณะรูปแบบข้อมูลแต่ละชนิด
Link ภายนอก	ให้ระบุ Link ที่อ้างอิงหรือนำมาใช้ในการเผยแพร่
หมายเหตุ	ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นเพิ่มเติม
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล (ผู้รายงาน)	ระบุลงลายมือชื่อหรือชื่อของผู้รับผิดชอบที่ได้มอบหมายจากหัวหน้างาน/หัวหน้ากลุ่มงาน
ผู้อนุมัติรับรอง	ระบุลงลายมือชื่อของหัวหน้างาน/หัวหน้ากลุ่มงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่ (Web Master)	ระบุลงลายมือชื่อผู้ทำการ Upload ข้อมูลที่ได้รับมอบหมายจากหัวหน้างาน/หัวหน้ากลุ่มงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข